



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "E. De Amicis"**

Via delle Tofane, 1 – 24125 Bergamo

Tel.035/294148 Fax 035/301650

e-mail bgic80700g@istruzione.it; bgic80700g@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC80700G Codice Fiscale : 95118790161

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. DE AMICIS"-BERGAMO
Prot. 0009475 del 17/11/2018
06-02 (Uscita)

Associazione **A.S.D. Ananda**
Esperta Pellegrini Nadia
Al Sito Web
Agli atti

Oggetto: **CONTRATTO N. 25_PRESTAZIONE D'OPERA ESPERTO ESTERNO**
Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-154

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

CUP B15B17000150007

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

l'Istituto Comprensivo "E. De Amicis" di Bergamo, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Andrea Pioselli nato ad Bergamo l'11/05/1973 e residente a Bergamo in via Mazzi, 44 B e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "E. DE AMICIS" di Bergamo, **codice fiscale 95118790161**

E

l'Associazione **A.S.D. Ananda** con sede in Via Angelo Maj, 10_24121 Bergamo **C.F. 95050150168_P.IVA 03754360166**, rappresentata legalmente dalla sig.ra Elena Chiarolini nata a Bergamo il 27/04/1982_C.F. CHRLNE82D67A794L

PREMESSO

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 31/01/2018_ Approvazione progetto "To play: musica e teatro, arti per crescere";

PRESO ATTO dell'assenza di figure specializzate tra il personale interno;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei 3 moduli è necessario un esperto esterno;

VISTO il bando reperimento esperti prot. n. 2185 del 15/03/2018;

VISTA la delibera n. 4 del Collegio Docenti del 14/03/2018_ Approvazione dei criteri per la selezione degli ESPERTI;

VISTA l'istanza presentata dalla sig.ra Pellegrini Nadia con la quale dichiara la propria candidatura a svolgere il ruolo di Esperto per conto dell'Associazione A.S.D. Ananda nel modulo del plesso Celadina;

VISTI il decreto di approvazione della graduatoria prot. n. 9040 del 09/11/2018;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 9050 pubblicata in data 09/11/2018;

CHE l'Esperta, come da curriculum, dispone di conoscenze e strumentazioni specifiche per la realizzazione del Progetto;

CHE con il presente atto le parti vogliono istaurare un rapporto di prestazione d'opera;

fra le parti suddette

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La sig.ra **Pellegrini Nadia** individuata come esperta dell'Associazione A.S.D. Ananda relativamente all'avviso pubblico di selezione di cui alle premesse, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a prestare la propria opera **per n. 30 ore** per il seguente modulo:

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" AZIONE 10.2.1A 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-154	Modulo plesso Celadina "To play: musica e teatro; arti per crescere" Percorso di 30 ore in orario scolastico in fascia pomeridiana, organizzato in incontri di 1 ora e mezza ciascuno (h.14-15.30)
---	---

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 giugno 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico a partire **dal 26 novembre 2018**.

Art. 3. Compiti dell'Esperto

Nell'ambito delle attività previste per l'Esperto rientrano i seguenti compiti:

- a. Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- b. Collaborare con il tutor, il facilitatore ed il referente della valutazione e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- c. Rispettare il calendario che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- d. Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- e. Predisporre le forme di monitoraggio per la valutazione periodica del percorso formativo;
- f. Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- g. Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- h. Collaborare e fornire i dati di propria pertinenza al tutor del corso, ai fini del loro inserimento nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON"
- i. Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi di lavoro consuntivi, forme e contenuti dei monitoraggi effettuati, risultati dei medesimi), nonché una relazione finale sull'attività.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato **in € 70,00** (settantata/00) lordo Stato (a lordo delle eventuali ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed Esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione della omnicomprensività del trattamento). per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal Tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico prof. Andrea Pioselli.

A.S.D. Ananda
 Il legale rappresentante sig. ra Elena Chiarolini

Il Dirigente Scolastico
 Prof. Andra Pioselli