



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "E. De Amicis"

Via delle Tofane, 1 – 24125 Bergamo -Tel.035/294148 Fax 035/301650

e-mail BGIC80700G@istruzione.it; bgic80700g@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC80700G Codice Fiscale : 95118790161 IC "E. De Amicis"

Bergamo, 11 settembre 2021
Circolare n. 25

A TUTTA LA COMUNITA' SCOLASTICA

OGGETTO: Ripresa attività didattiche - piano organizzativo plessi

Si allega alla presente quanto in oggetto con preghiera di attenta lettura da parte delle famiglie. I piani organizzativi dei plessi infanzia Celadina e Valli saranno pubblicati nei prossimi giorni.

Si ringrazia per la collaborazione e si coglie l'occasione per porgere distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maddalena Dasdia

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa , ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs. 39/1993



e-mail: contatti@icdeamicisbergamo.edu.it web:
www.icdeamicisbergamo.edu.it

*Questa scuola usa soltanto carta riciclata e
disinchiostata al 100%*



RIPRESA ATTIVITÀ DIDATTICHE SETTEMBRE 2021

Quanto richiamato nel presente documento si intende riferito allo stato attuale della situazione sanitaria e potrà essere aggiornato con ulteriori indicazioni sulla base degli aggiornamenti che il CTS ritenesse necessari a causa del variare dello stato dei contagi e della diffusione della pandemia.



e-mail: contatti@icdeamicisbergamo.edu.it web:
www.icdeamicisbergamo.edu.it

Questa scuola usa soltanto
disinchiostrata al 100%



Sommario

1. **CONSIDERAZIONI INIZIALI E PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI IN CONTINUITA' CON LO SCORSO ANNO SCOLASTICO**

2. **MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI 4**
 - 2.1 *La vaccinazione come misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-195*

 - 2.2 *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/20226*

 - 2.3 *Misure di contenimento del contagio*

 - 2.4 *Somministrazione dei pasti e organizzazione della mensa*

 - 2.5 *Cura degli ambienti*

 - 2.6 *Educazione fisica e palestre*

 - 2.7 *Misure di sicurezza adottate dall'Istituto*

3. **PERSONALE E FORMAZIONE**
 - 3.1 *Referente Covid*

 - 3.2 *Potenziamento organico docenti ed ATA*

 - 3.3 *Formazione e cultura della sicurezza, aggiornamento DVR*

 - 3.4 *Green Pass*

ALLEGATI: PROCEDURE SPECIFICHE DI PLESSO

Allegato a) Scuola dell'Infanzia Clementina

Allegato b) Scuola dell'Infanzia Celadina

Allegato c) Scuola dell'Infanzia Dasso

Allegato d) Scuola primaria De Amicis

Allegato e) Scuola primaria Valli

Allegato f) Scuola primaria Savio

Allegato g) Scuola secondaria Flores

Allegato h) Scuola secondaria Cornagera



1. CONSIDERAZIONI INIZIALI E PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI IN CONTINUITA' CON LO SCORSO ANNO SCOLASTICO

Ogni scuola è tenuta a seguire le indicazioni per la prevenzione dei casi COVID-19 del Ministero della Istruzione (MI), del Ministero della Salute (Mds) e del Comitato Tecnico Scientifico (CTS).

In particolare, i seguenti documenti aggiornati rappresentano l'attuale riferimento:

- a. MI: Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022 **Schema di DM contenente l'adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022** del 27/7/2021 del Ministero dell'Istruzione;
- b. CTS: **Estratto del verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico** di cui all'o.C.D.P.C. n. 751 del 2021;
- c. **Piano scuola estate 2021;**
- d. **Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali**, decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, coordinato con la legge di conversione 23 luglio 2021, n. 106

Il "Piano scuola 2021-2022" non può, inoltre, che recuperare, in parte significativa, i contenuti del precedente "Piano scuola 2020-2021" - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione, approvato con decreto del Ministro dell'Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020.

I temi contenuti nei seguenti documenti, infine, continuano a trovare conferma nel divenire attuale della pandemia e pertanto permangono validi anche per la pianificazione di questo nuovo anno scolastico:

- a. **Piano scuola 2020-2021** - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione, approvato con decreto del Ministro dell'Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020
- b. **Rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020**
- c. **Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione**, Regolamento adottato il 16 novembre 2012 dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, recante a norma dell'articolo 1, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

Nei prossimi paragrafi verranno **presi in esame gli aspetti salienti dei riferimenti normativi di cui sopra, contestualizzandone l'applicazione nelle scuole dell'IC De Amicis.**



2. MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

2.1. La vaccinazione come *misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-2*

La percentuale attuale di vaccinazione del personale scolastico del nostro Istituto è oltremodo significativa e testimonia la consapevolezza della necessità di assicurare quanto più possibile la didattica in presenza. Per garantire il ritorno alla pienezza della vita scolastica, infatti, è essenziale che il personale docente e non docente, su tutto il territorio nazionale, assicuri piena partecipazione alla campagna di vaccinazioni, contribuendo al raggiungimento di un'elevata copertura vaccinale e alla ripresa in sicurezza delle attività e delle relazioni proprie del fare scuola.

Al medesimo scopo, il CTS ritiene necessario promuovere la vaccinazione dei più giovani, considerando che *“anche per gli studenti di età uguale o superiore ai 12 anni, benché per questi ultimi è noto che gli sviluppi di una sintomatologia grave sia evento infrequente e che i casi letali sono estremamente rari, nondimeno si rivela essenziale avanzare celermente nella campagna vaccinale”*.

2.2. Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022

Secondo il *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022*, il “Piano estate” per l'avvio del nuovo anno scolastico consentirà di recuperare apprendimenti e socialità, mediante laboratori per il potenziamento delle competenze e attraverso diverse attività educative.

A partire dal mese di settembre 2021, in stretta connessione con quelle precedenti, avrà inizio la III Fase del richiamato Piano, di rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali, con introduzione al nuovo anno scolastico. È infatti importante che gli studenti siano accompagnati alla partenza del nuovo anno scolastico mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare la prossima esperienza scolastica. Si sono dunque organizzate attività laboratoriali anche avvalendosi di collaborazioni esterne (Istituto d'Arte Fantoni, Arma dei Carabinieri). È stato previsto, anche il rinforzo disciplinare in ottica laboratoriale e di *peer tutoring* attraverso l'organizzazione di attività per fasce d'età eterogenee, avvalendosi delle innovazioni didattiche di cui si è fatta esperienza nell'ultimo anno e realizzando unità formative brevi, personalizzate e responsabilizzanti. Tutte le iniziative di cui sopra sono state e saranno svolte nel rispetto delle consuete regole di contenimento del rischio di contagio.

2.3. Misure di contenimento del contagio

Per contemperare le due distinte e fondamentali misure, distanziamento e didattica in presenza, cui è *“assolutamente necessario dare priorità”*, il CTS precisa che *“resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”*.

Con riferimento agli studenti, il CTS conferma che il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico. Per il personale della scuola, invece, il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio.

I bambini sotto i sei anni di età continuano a essere esonerati dall'uso di dispositivi di protezione delle vie aeree. Rimane *“raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori e il personale*



scolastico in generale), nonché particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico medesimo, che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021”.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- non è necessario sia effettuata da una ditta esterna
- non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione
- potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

Non appare necessario, secondo quanto evidenziato dal CTS effettuare test diagnostici o *screening* preliminari all'accesso a scuola ovvero in ambito scolastico. Rimangono, di converso, confermate le ordinarie procedure di trattamento di sospetti casi positivi a scuola da gestire, come di consueto, in collaborazione con le autorità sanitarie territorialmente competenti.

2.4. Somministrazione dei pasti e organizzazione della mensa

Per quanto riguarda l'adozione di misure di sicurezza in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche, le raccomandazioni riguardano il rispetto dell'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione del pasto verrà in aula, così come avvenuto lo scorso anno senza ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione e le pratiche di igienizzazione personale.

2.5. Cura degli ambienti

Il Comitato conferma la necessità di continuare ad assicurare il rispetto delle ordinarie misure di aerazione dei locali e della pulizia quotidiana, *“accurata e ripetuta”*, di tutti gli ambienti. Dovrà pure proseguire la pratica dell'igiene delle mani e la messa a disposizione di erogatori di prodotti disinfettanti, già ordinariamente adottati dalle istituzioni scolastiche.

Rimane ancora valido il *Protocollo delle pulizie, igienizzazione e sanificazione* già in uso nell'Istituto durante lo scorso anno scolastico.

2.6. Educazione fisica e palestre

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione per gli alunni, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è richiesta l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento di attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il Comitato distingue in base al colore delle zone geografiche. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Le precauzioni già previste per l'a.s. 2020-2021, , prevedono, inoltre, di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche. Nel caso in cui siano intercorsi accordi con gli Enti Locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, il CTS ritiene detti accordi considerabili solo in zona bianca e, per l'attuazione degli stessi, dovrà essere assicurata adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), le



istituzioni scolastiche e gli Enti Locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

2.7. Misure di sicurezza adottate dall'Istituto

Il **Documento di Valutazione dei Rischi** dell'Istituto è stato rivisto e integrato dal RSPP nella parte relativa alla gestione dell'emergenza da rischio biologico da Coronavirus e sono state diffuse istruzioni operative al personale e all'utenza.

E' presente un Comitato per l'applicazione e la verifica delle misure di sicurezza contro il Covid 19 - composto dal datore di lavoro, dal direttore dei servizi generali e amministrativi, dal responsabile del servizio di prevenzione e di protezione, dalla Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, da una rappresentante sindacale, da due addetti al servizio di prevenzione e di protezione, da una rappresentanza dei genitori e dal medico competente - per monitorare l'evoluzione della situazione sanitaria, aggiornare costantemente la valutazione dei rischi con le relative misure di sicurezza, provvedere alla revisione dei documenti dell'Istituto e del Protocollo di sicurezza.

Le principali misure anticontagio stabilite dalla normativa nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza a causa dell'emergenza sanitaria sono:

- modalità di lavoro agile per la attività che possono essere svolte a distanza;
- ferie e congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;
- sospensione delle attività non indispensabili per la continuità lavorativa;
- protocollo di misure anti-contagio;
- didattica a distanza per docenti e alunni;
- modalità di riunione a distanza per gli organi collegiali;
- intensificazione delle operazioni di pulizia e sanificazione.

Misure di prevenzione

Sono state adottate le seguenti misure:

- ✓ Evitare assembramenti.
- ✓ Mantenere la distanza di 1 metro.
- ✓ Indossare mascherine a protezione delle vie aeree.

Sempre nell'ambito delle misure preventive, il personale e l'utenza sono stati informati in merito ai comportamenti corretti da adottare durante l'emergenza sanitaria per prevenire la diffusione del virus con una cartellonistica posta in evidenza nei principali punti di passaggio all'interno degli edifici e all'ingresso degli stessi, tra i quali:

- ✓ Lavarsi spesso le mani.
- ✓ Restare a casa in presenza di sintomi influenzali.
- ✓ Evitare abbracci, l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.
- ✓ Pulire le superfici con disinfettanti.

In ingresso, nei punti di maggior passaggio e nei pressi dei servizi igienici sono stati collocati cartelli con indicate le modalità corrette per lavarsi le mani e per indossare la mascherina.

Misure di protezione

- ✓ Pulire e sanificare locali e superfici.
- ✓ Evitare di toccarsi naso, bocca e occhi.
- ✓ Indossare guanti e camici nei casi richiesti.

Sono previste particolari forme di tutela per i lavoratori fragili, che possono rivolgersi al medico competente dell'Istituto (Dott. Luigi Cologni).

Accesso ai plessi

Le misure minime di sicurezza stabilite dalla normativa¹ per l'accesso ai plessi del personale interno/esterno e degli alunni sono:

¹ DL n. 111 del 6 agosto 2021, DM n. 257 del 6 agosto 2021



- ✓ Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- ✓ Divieto di ingresso o permanenza nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positivi al virus nei 14 giorni precedenti) stabilite dalle autorità competenti.
- ✓ Obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del dirigente scolastico.

Nel caso di positività al Covid 19 del personale o degli alunni, il rientro a scuola deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica dalla quale risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.²

Per l'accesso ai plessi degli alunni e per l'uscita sono state stabiliti ingressi ed orari differenti, al fine di evitare assembramenti.

Controllo della temperatura

E' stata definita una procedura dettagliata per quanto riguarda il **controllo della temperatura all'ingresso nei plessi** ed è stata affissa la relativa cartellonistica informativa:

- ✓ Chiunque acceda deve sottoporsi al controllo della temperatura e firmare il Registro delle presenze.
- ✓ L'incaricato alla rilevazione della temperatura, designato dal datore di lavoro, deve indossare dispositivi di protezione individuale adeguati (mascherina, guanti monouso, camice e occhiali) e deve essere istruito affinché lasci transitare coloro che hanno una temperatura inferiore a 37.5° e vieti l'accesso a chi ha valori superiori.
- ✓ L'incaricato, nel caso rilevi una temperatura superiore a 37.5°, effettua la rilevazione una seconda volta. In caso positivo, registra nome, cognome, data e orario di accesso e avvisa il datore di lavoro o un suo delegato.
- ✓ La persona con temperatura superiore a 37.5° viene collocata in un locale isolato messo a disposizione dal datore di lavoro e se non ne ha una gli viene fornita una mascherina. Dovrà contattare immediatamente il suo medico e seguirne le istruzioni.

E' stata definita un **procedura per la gestione delle persone sintomatiche**:

- ✓ Il datore di lavoro o un suo rappresentante, avendo cura di garantire la dignità e la riservatezza del lavoratore, provvederà immediatamente al suo isolamento, alla fornitura di una mascherina se questi non ne fosse provvisto e al successivo allontanamento, chiedendo al lavoratore di avvisare tempestivamente l'autorità sanitaria competente.
- ✓ Il datore di lavoro o un suo rappresentante, in via precauzionale, chiederà ai lavoratori che sono stati in contatto con il soggetto che ha sviluppato i sintomi del Covid 19 di abbandonare i luoghi di lavoro e fare rientro alle loro abitazioni fino alla definizione dello stato di positività o meno del soggetto sintomatico.
- ✓ Se dovesse essere verificata la positività al virus del lavoratore, l'autorità sanitaria contatterà il datore di lavoro che metterà a disposizione della stessa il Registro delle presenze per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti.

Nella modulistica informativa sul **controllo della temperatura**, diretta all'utenza e affissa all'ingresso dei plessi, sono inserite alcune indicazioni relative alla **privacy**:

- ✓ La rilevazione della temperatura corporea avviene, ad opera di personale espressamente incaricato, per finalità di prevenzione del contagio da Covid 19.
- ✓ Il dato e il nominativo di chi abbia una temperatura inferiore a 37.5° non viene registrato.

² Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (a.s. 2021/2022) del 14 agosto 2021



- ✓ Il dato e il nominativo di chi abbia una temperatura superiore a 37.5° viene registrato a fini organizzativi e custodito dal datore di lavoro (titolare del trattamento) fino al termine dello stato di emergenza.
- ✓ I dati non verranno comunicati né diffusi a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative e verranno conservati per 14 giorni.

Compilazione registro delle presenze

Le persone che entrano negli edifici scolastici vanno sottoposte al controllo della temperatura. Per tracciare i movimenti sia il personale sia gli utenti esterni devono compilare e firmare il:

- ✓ **REGISTRO DELLE PRESENZE DEL PERSONALE (DOCENTI, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, COLLABORATORI):** si indicano cognome e nome del dipendente, il plesso, la data, l'orario di servizio;
- ✓ **REGISTRO DEGLI ACCESSI ESTERNI (chiunque entri nei plessi):** si indicano la data, l'ora d'ingresso, cognome e nome, firma, azienda/ente, ora d'uscita e firma.



3. PERSONALE E FORMAZIONE

3.1. Referente Covid

Richiamato il Rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020, il CTS rinnova la raccomandazione dell'individuazione a scuola di un Referente Covid, quale leva per favorire i raccordi *ad intra* e *ad extra*.

Rimane quindi confermato, l'organigramma Covid previsto durante lo scorso anno scolastico e rimangono confermate le procedure di azione già condivise.

3.2. Potenziamento organico docenti ed ATA

Per consentire alle istituzioni scolastiche la pianificazione flessibile di tempi e spazi necessari a garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività scolastiche in presenza, l'art. 58, comma 4-ter, della legge - 23 luglio 2021, 106 - di conversione del decreto "Sostegni bis", destina la quota non spesa dell'analogo finanziamento per l'a.s. 2020-2021 a:

"a) ad attivare ulteriori incarichi temporanei di personale docente con contratto a tempo determinato, dalla data di presa di servizio fino al 30 dicembre 2021, finalizzati al recupero degli apprendimenti, da impiegare in base alle esigenze delle istituzioni scolastiche nell'ambito della loro autonomia. ...;

b) ad attivare ulteriori incarichi temporanei di personale amministrativo, tecnico e ausiliario con contratto a tempo determinato, dalla data di presa di servizio fino al 30 dicembre 2021, per finalità connesse all'emergenza epidemiologica".

Le risorse di che trattasi saranno ripartite tra gli Uffici Scolastici Regionali e, per il loro tramite, tra le istituzioni scolastiche.

3.3. Formazione e cultura della sicurezza, aggiornamento DVR

Per quanto attiene gli aspetti di promozione della cultura della salute e della sicurezza, sia pure in condizioni di rischio verosimilmente ridotto in considerazione dell'avanzamento della campagna vaccinale, la scuola realizzerà apposite attività di informazione e formazione in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Medico competente, previa consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, destinando un'ora alle misure di prevenzione igienico-sanitarie nell'ambito del modulo dedicato ai rischi specifici. Si è già provveduto all'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi e dei rischi da interferenza, nonché della ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro di competenza del Dirigente scolastico.

3.4. Green Pass

*Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico **deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D. Lgs 52/2021** (green pass).*

Il mancato rispetto di tale disposizione da parte del personale scolastico è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.

La certificazione verde viene rilasciata:

- a) A chi abbia effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni o abbia completato il ciclo vaccinale;



- b) A chi sia risultato negativo a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- c) A chi sia guarito da COVID-19 nei sei mesi precedenti;

Le disposizioni relative ai green pass non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Il Dirigente scolastico ha l'obbligo di verificare il possesso della certificazione verde o del certificato di esenzione anche delegando a personale della scuola. A tal proposito, fino a nuove disposizioni, con circ. 327 del 28 agosto 2021, è stata conferita formale delega ai collaboratori scolastici che avranno il compito di scansionare attraverso apposita app del governo quotidianamente la validità del green pass, segnalando tempestivamente ogni irregolarità al dirigente scolastico. Poiché la delega è stata conferita ad almeno due collaboratori per ogni plesso, verrà effettuato un controllo a vicenda tra gli operatori coinvolti.

