

PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA PRIMARIA VALLI

SOMMARIO

PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA PRIMARIA VALLI	1
Orari e organizzazione generale	1
Presenze nel plesso	1
Tempo scuola.....	2
Organizzazione aule ordinarie - accorpamenti.....	2
Dispositivi di protezione	2
Materiali didattici ed effetti personali	3
Spazi comuni.....	3
Laboratori e aule speciali.....	3
Servizi igienici	4
Palestra.....	4
Mensa	4
Aule didattiche	5
Entrata e uscita da scuola.....	6
Intervalli.....	9
Spazi esterni alla scuola e loro utilizzo	9
ALTRI ASPETTI ORGANIZZATIVI VOLTI A PROMUOVERE IL BENESSERE DEI BAMBINI.....	9
Periodo di accoglienza (prima settimana)	9

ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

La scuola primaria Valli si trova nell'edificio di via Rovelli che ospita anche la scuola dell'infanzia Clementina.

PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: 3	collaboratori scolastici
PERSONALE per la refezione scolastica	Totale: 1	(società SERCAR)
DOCENTI	Totale: 18	12 posto comune 6 sostegno
ASSISTENTI EDUCATORI	Totale: 4	
CLASSI	Totale: 5	
ALUNNI	TOTALE: 97 alunni	1A - 18
		2A - 19
		3A - 23
		4A - 18
		5A - 19

TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali: ingresso alle 8.30, uscita alle 16.30.

Lo svolgimento in sicurezza delle attività scolastiche in presenza assicura i consueti tempi di erogazione (mantenimento degli orari già in essere) e l'accesso del numero dei bambini secondo le normali capienze e con la normale organizzazione in classi.

Si è optato per il consumo dei pasti in aula, che ridurrà le occasioni di rischio per la salute dei bambini.

ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE - ACCORPAMENTI

Dopo aver individuato il numero massimo di alunni che ogni aula può contenere si provvederà a posizionare i banchi considerando i vincoli del distanziamento e della sicurezza in caso di evacuazione.

Per favorire ulteriormente il distanziamento e l'adozione di comportamenti corretti al contrasto alla diffusione del virus Covid 19 si adotteranno le seguenti misure:

- combinare il principio del distanziamento con quelli del corretto utilizzo di mascherine chirurgiche, dell'arieggiamento costante, tenendo se possibile le finestre aperte anche durante le lezioni;
- favorire l'igiene costante delle mani del personale e degli alunni, posizionando un dispenser di soluzione alcolica in ogni classe, nei punti di passaggio e nei servizi.
- segnalare con adesivi la posizione corretta dei banchi nelle aule, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni spostamento effettuato per garantire setting d'aula funzionali agli apprendimenti
- esporre all'interno del plesso segnaletica indicante i principali comportamenti da adottare e la capienza massima;

In zona bianca sarà possibile per i team effettuare accorpamenti/sottogruppi all'interno del macro-gruppo team (gruppi di potenziamento, recupero, alternativa a Irc). In caso di passaggio in zona gialla/arancione/rossa l'accorpamento privilegiato tornerà ad essere quello di sezione. Solo le classi terze, per la loro particolare organizzazione, saranno considerate un unico gruppo per tutto l'anno scolastico.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Sulla base delle disposizioni del Piano Scuola 2021/2022– *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione*

- per personale della scuola il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica;
- per gli studenti il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (**solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento**).

La mascherina va correttamente indossata in tutte le attività scolastiche, statiche e dinamiche, ad eccezione del momento del pasto.

Durante l'attività fisica all'aperto è possibile far togliere la mascherina solo se è garantito il distanziamento statico di un metro o dinamico di due metri. L'insegnante valuterà se far tenere la mascherina anche all'aperto in ogni situazione in cui il distanziamento non possa essere rispettato.

MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le **modalità di uso degli strumenti** vanno riviste finché sarà in vigore l'emergenza sanitaria.

Occorrerà:

- consentire l'uso degli **stessi strumenti da più ragazzi solo se è possibile sanificarli** dopo ogni uso personale senza deteriorarli.

Fino al termine dell'emergenza sanitaria è indispensabile **limitare e regolamentare l'uso del materiale condiviso da tutti i ragazzi**. Sarà pertanto necessario: invitare a un'accurata igiene delle mani prima e dopo l'uso del materiale comune; controllare il corretto posizionamento delle mascherine durante l'uso; provvedere a igienizzare il materiale comune al termine dell'utilizzo (soluzione alcolica, spray igienizzante, macchina igienizzante...).

SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni della scuola (ingresso, atrio, corridoi...) dovrà essere contingentato e limitato allo stretto necessario.

I **corridoi** potranno essere adibiti come area per lo svolgimento della ricreazione.

Ciascun team utilizzerà lo spazio in prossimità della classe tenendo conto della capienza consentita a garanzia del distanziamento.

L'aula insegnanti potrà essere utilizzata, nel rispetto dei principi di sicurezza: utilizzo della mascherina chirurgica, aerazione frequente, igiene delle mani e distanziamento.

LABORATORI E AULE SPECIALI

Si stabilisce che le aule adibite a laboratori non vengano per quest'anno utilizzate con questa connotazione.

Alcune aule della scuola saranno destinate a contenere gli armadi con il materiale delle classi e ad aule per attività di piccolo gruppo (alternativa, recupero, potenziamento...)

- In tale circostanza ci si attiverà affinché tutte le norme di sicurezza anti Covid vengano rispettate: mascherina, arieggiamento, igiene delle mani, distanza e sanificazione finale dello spazio.

Per rendere maggiormente possibile quest'ultima procedura, si avrà cura di:

- abbinare ciascuna aula a ciascun team, se possibile;
- si terranno aperte le finestre dell'aula anche durante le lezioni, quando possibile, assieme alla porta dell'aula;
- ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi sia del personale.

Utilizzo PC: I carrelli per la ricarica dei pc saranno custoditi in una delle aule non didattiche (aula insegnanti o aula di rotazione) e potranno essere avvicinati alle aule dove servono. Prima di usare i dispositivi i bambini dovranno disinfettare le mani col gel. Al termine dell'attività, prima di riporre i dispositivi nell'armadio, l'insegnante (eventualmente con l'aiuto degli alunni) li igienizzerà con soluzione alcolica.

Sarà opportuno predisporre un calendario settimanale per l'utilizzo dei device.

Aula COVID: Si individua come “aula COVID” l’**aula benessere**, che verrà debitamente allestita con DPI e disinfettante. Nell’auletta stazioneranno gli alunni con temperatura maggiore di 37,5°C e con sintomi Covid, affidati a un adulto, in attesa dell’arrivo dei genitori per il rientro al loro domicilio. Il personale Ata provvederà a tempestiva igienizzazione dello spazio dopo l’allontanamento dell’alunno con sintomi.

SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono di particolare criticità nella prevenzione del rischio da contagio da Covid 19, pertanto:

- Si provvederà ad un’attenta pulizia e disinfezione quotidiana di tutti i locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria).
- Gli **insegnanti** consentiranno ai bambini di recarsi ai servizi **uno alla volta**.
- I **bidelli** avranno il compito di sorvegliare l’entrata e l’uscita dai servizi dei bambini.
- Si eviteranno assembramenti all’interno dei servizi, regolamentandone l’accesso e per le classi 3[^], 4[^] E 5[^] sarà vietato l’accesso durante l’intervallo.
- In prossimità dei servizi saranno presenti dispenser di soluzione disinfettante e salviette monouso.
- Le procedure adottate saranno supportate da apposita cartellonistica con le istruzioni per l’uso: disinfezione delle mani, distanze di sicurezza, corretto lavaggio delle mani
- Le finestre dovranno rimanere sempre aperte.

PALESTRA

- Per quanto possibile, durante la stagione favorevole sarà privilegiata l’attività motoria all’esterno.
- Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive **all’aperto**, il CTS non prevede **in zona bianca** l’uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. L’insegnante valuterà tuttavia se far tenere la **mascherina chirurgica** anche all’aperto in ogni situazione in cui il distanziamento non possa essere rispettato.
- Per le stesse attività da svolgere **al chiuso**, è richiesta l’adeguata aerazione dei locali. Anche in questo caso l’insegnante valuterà se far tenere la **mascherina chirurgica**, qualora il distanziamento, di un metro – attività statica o di due metri – attività dinamica, non possa essere garantito.

In zona bianca sarà possibile lo svolgimento di attività di squadra ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

MENSA

- In base alla numerosità degli alunni iscritti al servizio mensa, i team potranno valutare l’opportunità di accorparli in un’unica “bolla” mensa, in vigore per tutto l’anno scolastico e consumeranno il pasto in aule prestabilite, opportunamente distanziati.
- Il personale scolastico presente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo avendo indossato la mascherina chirurgica e previa disinfezione delle mani.

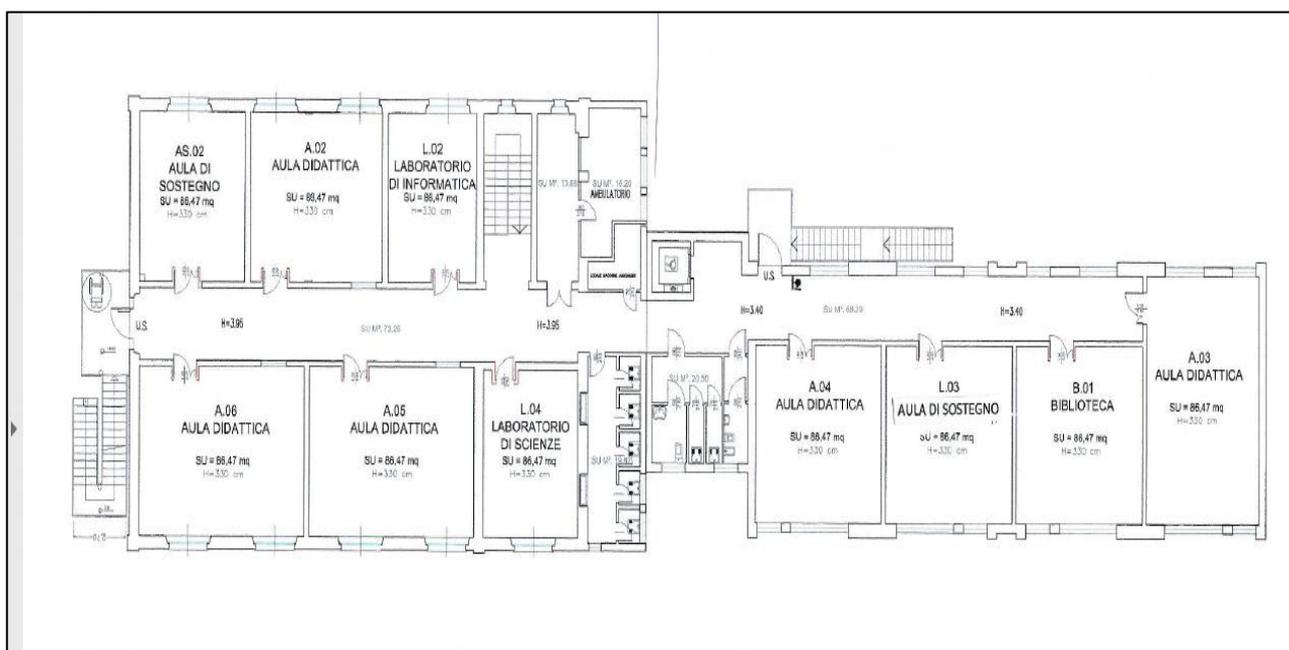
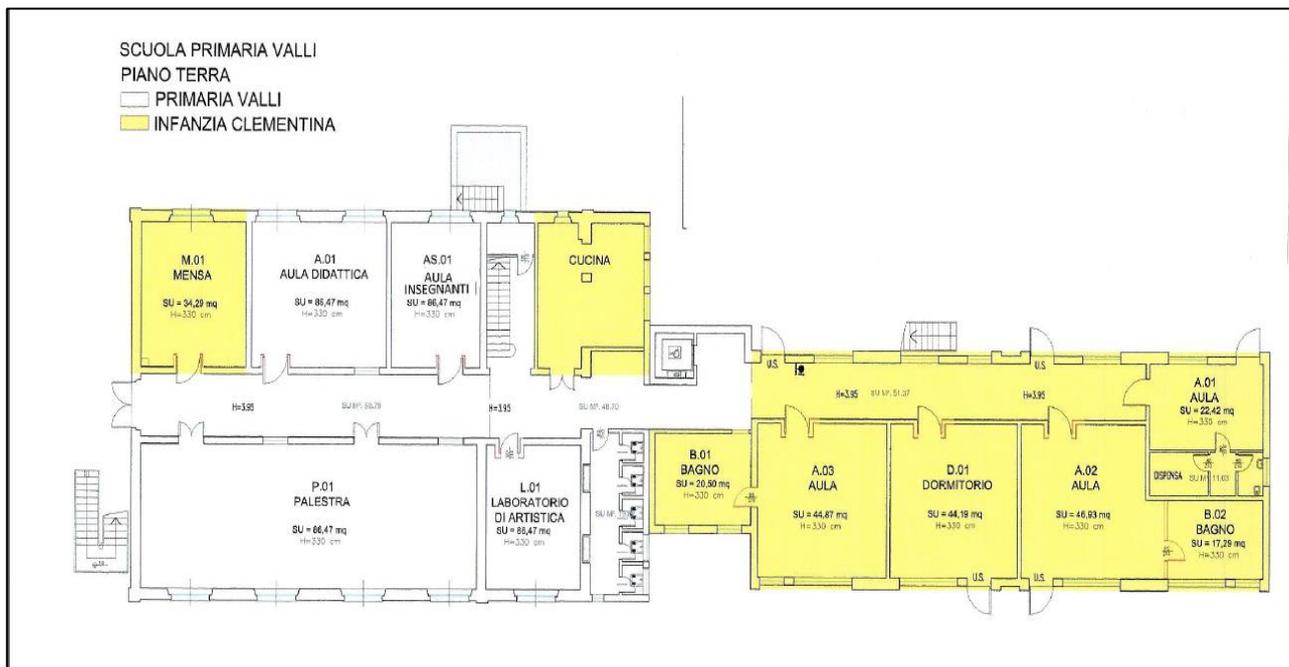
AULE DIDATTICHE

Le aule ordinarie del plesso Valli sono state svuotate degli arredi per sfruttare tutto lo spazio disponibile e per favorire le operazioni di sanificazione.

È presente una sola cassettera in ciascun'aula, oltre ai banchi per gli alunni e a un tavolo/cattedra.

Le aule sono state assegnate alle classi in relazione alla loro capienza e alla presenza di alunni con disabilità più o meno importanti. All'esterno di tutti i locali della scuola viene esposto un cartello indicante la massima capienza.

Ubicazione delle aule e capienza sono riportate nelle piantine che seguono.



PIANO	CODICE AULA	DESTINAZIONE AULA	NUMERO ALUNNI + DOCENTI	SUPERFICIE MQ	CAPIENZA MASSIMA (1,8 mq ciascuno)
PIANO TERRA	AS.01	AULA INSEGNANTI		28,94	16
	B.01	ANTIBAGNO ADIBITO PER COVID	1+1	-	-
	P.01	PALESTRA		112,98	50
	A01	AULA DIDATTICA O AULA BENESSERE		44,50	24
	L01	DEPOSITO	-	30,97	-

PRIMO PIANO	AS.02	AULA DI SOSTEGNO (4 [^])		35,12	19
	A.02.	AULA CLASSE 5 [^]	19 + 3 MAX	44,16	24
	L.02	LABORATORIO INFORMATICA		29,36	16
	A.03	AULA CLASSE 2 [^]	19 + 3 MAX	56,05	31
	B.01	BIBLIOTECA Martedì e mercoledì: RELIGIONE		44,38	24
	L.03	AULA DI SOSTEGNO (3 [^])		44,38	24
	A.04	AULA CLASSE 1 [^]	18 + 3 MAX	44,10	24
	L.04	LABORATORIO SCIENZE		31,10	17
	A.05	AULA CLASSE 3 [^]	23 + 3 MAX	55,41	30
	A.06	AULA CLASSE 4 [^]	18 + 3 MAX	55,74	30
		BIDELLERIA		13,88	
		AMBULATORIO		15,20	

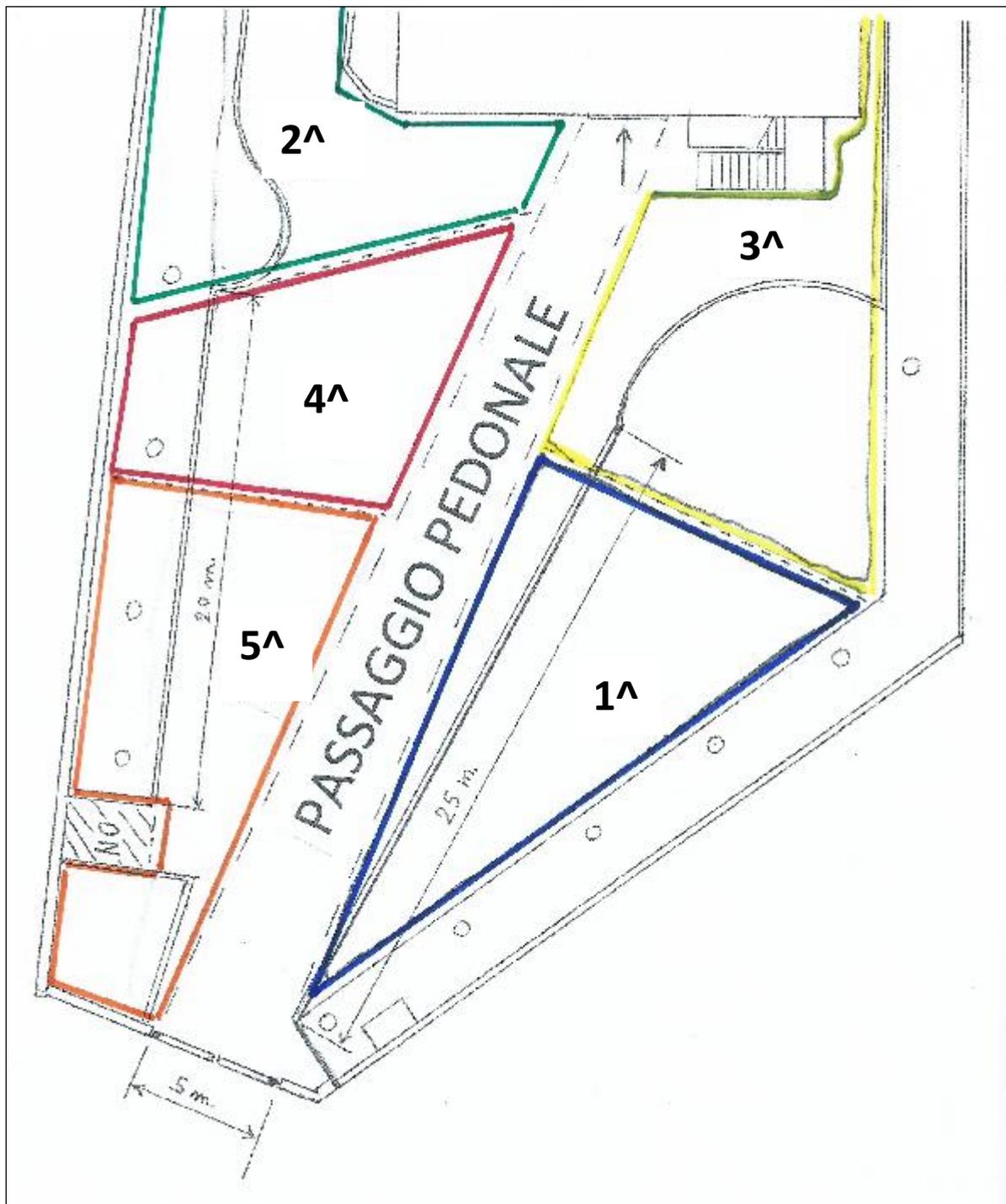
ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzerà l'unico cancello.

Gli alunni verranno accompagnati a entrare e a uscire attraverso le porte d'accesso Compresse quelle di sicurezza) più vicine alle rispettive aule.

- Gli insegnanti accoglieranno i bambini all'esterno, in prossimità dello spazio a loro assegnato, e cureranno che i bambini si mettano in fila indiana.
- Si chiederà ai genitori di sostare davanti alla scuola per il solo tempo richiesto per consegnare e prelevare i bambini da scuola.
- Non è previsto lo stazionamento delle classi all'interno della scuola, per esempio all'ingresso o nei corridoi, pertanto, le insegnanti, dopo aver accolto i bambini all'esterno nello spazio d'attesa debitamente contrassegnato, si recheranno con i propri alunni, in fila indiana, direttamente nelle aule.
- A partire dalla classe 4[^], a tutte le famiglie che ne faranno richiesta, si consentirà l'uscita autonoma da scuola, previa verifica delle condizioni già in atto per le classi 5[^].

Ogni classe ha uno spazio d'attesa dedicato e indicato con apposita segnaletica nel cortile della scuola (si veda la **pianta allegata**). Tale spazio verrà occupato dai bambini all'ingresso e dai genitori all'uscita.



ENTRATA: Al mattino i genitori accompagneranno i bambini a raggiungere la postazione a loro dedicata e aspetteranno il suono della campanella **fuori** dal cancello. Non sono previsti orari d'accesso differenziati.

- Apertura cancello: 8.25 // 14.25
- Accoglienza alunni: 8.25 // 14.25
- Ingresso a scuola e chiusura cancello: 8.30 // 14.30

I **genitori** dovranno essere:

- puntuali
- particolarmente attenti al rispetto delle indicazioni date
- corretti nel distanziamento
- veloci negli spostamenti

I **ritardatari** saranno affidati al personale ATA.

I genitori dei ritardatari abituali saranno segnalati al Dirigente scolastico.

I bambini troveranno in cortile la propria **insegnante 5 minuti prima** del suono della campanella e, in fila indiana, si recheranno in classe senza sostare nell'atrio e/o nei corridoi.

ENTRATA: ore 8.30 e ore 14.30

Controllata la presenza di tutti gli alunni, i docenti li accompagnano nelle classi, rigorosamente in fila indiana e distanziati.

L'ordine di entrata sarà sempre dalla classe quinta alla classe prima.

Le classi 5[^] – 4[^] – 3[^] raggiungono il primo piano dalla scala antincendio.

Le classi 2[^]-1[^] entrano dalla porta principale.

USCITA: ore 12.30 per mensa

All'apertura del cancello I GENITORI, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento, aspettano i propri all'esterno del cancello.

Gli alunni vengono accompagnati al cancello dagli insegnanti di classe.

USCITA: ore 16.30

All'apertura del cancello I GENITORI, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento, si posizionano negli spazi assegnati alle classi dei propri figli e NON NE ESCONO fino all'arrivo dei bambini. Sarà ammesso l'ingresso di **un solo genitore/delegato per ciascun bambino**.

Gli insegnanti accompagnano gli alunni alle varie postazioni secondo questo ordine:

CLASSE QUINTA

Esce dalla scala di sicurezza fronte-scuola impegnando in fila indiana il passaggio pedonale fino al cancello. Lì gli alunni con autorizzazione all'uscita autonomia **usciranno per primi**. Chi non potrà andare da solo a casa, invece, raggiungerà i genitori, fermi nella postazione assegnata.

CLASSE QUARTA

Esce dalla scala di sicurezza fronte-scuola impegnando in fila indiana il passaggio pedonale fino al cancello. Lì gli alunni con autorizzazione all'uscita autonomia **usciranno per primi**.

Chi non potrà andare da solo a casa, invece, raggiungerà i genitori, fermi nella postazione assegnata.

CLASSE TERZA

Esce dalla scala di sicurezza fronte-scuola e impegnando in fila indiana il passaggio pedonale giungerà fino alla sua postazione. Con ordine e responsabilità ogni alunno verrà consegnato dal docente al genitore che, mantenendo il distanziamento, uscirà velocemente dal cancello.

CLASSE SECONDA

Esce dalla scala interna della scuola e impegnando in fila indiana il passaggio pedonale giungerà fino alla sua postazione. Con ordine e responsabilità ogni alunno verrà consegnato dal docente al genitore che, mantenendo il distanziamento, uscirà velocemente dal cancello.

CLASSE PRIMA

Esce dalla scala interna della scuola e impegnando in fila indiana il passaggio pedonale giungerà fino alla sua postazione. Con ordine e responsabilità ogni alunno verrà consegnato dal docente al genitore che, mantenendo il distanziamento, uscirà velocemente dal cancello.

IN CASO DI PIOGGIA SI SEGUIRANNO LE STESSE MODALITÀ D'ORDINE DI USCITA CON L'UTILIZZO DELLA SOLA PORTA PRINCIPALE.

I portaombrelli, separati per classe, sono posizionati lungo il corridoio del piano terra.

I GENITORI ATTENDONO SEMPRE I FIGLI NELLE ZONE ASSEGNATE ALLE VARIE CLASSI.

Durante l'entrata del mattino il cancello viene aperto solo in una delle sue parti e al pomeriggio gli alunni entrano dal cancellino.

Le entrate sono sempre controllate dal personale ATA.

INTERVALLI

Sia l'intervallo "corto" che "intervallo mensa" dovranno essere effettuati in spazi esterni all'edificio, mentre nel caso eccezionale avvengano all'interno, a ciascuna classe verrà assegnato un singolo spazio che verrà utilizzato dagli stessi gruppi di alunni: spazio corridoio adiacente la propria aula. Si può ipotizzare di fare l'intervallo in classe, per esempio in caso di maltempo, ma solo dopo averla debitamente arieggiata.

A turno, i gruppi mensa di 5^a- 4^a- 3^a potranno utilizzare il corridoio del piano terra.

La **merenda** andrà consumata in classe, seduti al proprio banco, prima di uscire dall'aula.

SPAZI ESTERNI ALLA SCUOLA E LORO UTILIZZO

Durante tutti gli intervalli, gli spazi esterni utilizzati dalle classi sono quelli assegnati per l'entrata a scuola.

Durante l'intervallo "corto" che "intervallo mensa" sarà utilizzato anche lo spazio recintato nel parco pubblico, adiacente alla scuola, a turnazione.

ALTRI ASPETTI ORGANIZZATIVI VOLTI A PROMUOVERE IL BENESSERE DEI BAMBINI

Utilizzo dell'aula didattica A01 al piano terra per incontri di gruppo classe o semigruppo con opportune precauzioni di distanziamento.

L'aula verrà utilizzata a rotazione in giorni fissi dalle classi della scuola primaria e dalle sezioni della scuola dell'infanzia.

PERIODO DI ACCOGLIENZA (PRIMA SETTIMANA)

Dal **13 al 18 settembre 2021** le lezioni si svolgeranno dalle **8.30 alle 12.30** dal lunedì al sabato. In tale periodo non è previsto servizio mensa.

Le **classi prime**, solo il **13 settembre**, entreranno **alle 9.00**. L'attività di accoglienza con alunni e genitori delle **classi prime** si svolgerà all'esterno, secondo orari e modalità che verranno comunicate ai genitori durante la prima assemblea di classe.

Nel corso dei primi giorni di scuola gli insegnanti cureranno in modo particolare la condivisione con gli alunni dei protocolli e delle corrette abitudini per evitare il contagio da Covid, anche attraverso dimostrazioni pratiche, esercitazioni e realizzazione di cartellonistica