

## PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS

### SOMMARIO

PIANO ORGANIZZATIVO SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS .....	1
Orari e organizzazione generale .....	1
Presenze nel plesso .....	1
Tempo scuola.....	1
Organizzazione aule ordinarie .....	2
Dispositivi di protezione .....	2
Materiali didattici ed effetti personali .....	2
Spazi comuni.....	3
Laboratori e aule speciali.....	3
Servizi igienici .....	4
Palestra .....	4
Mensa .....	4
Aule didattiche .....	5
Entrata e uscita da scuola.....	6
Intervalli.....	8
Spazi esterni alla scuola e loro utilizzo .....	8
Periodo di accoglienza (prime settimane).....	8

### ORARI E ORGANIZZAZIONE GENERALE

La scuola primaria De Amicis si trova nell'edificio di via delle Tofane 1 che ospita anche la Dirigenza e gli uffici di segreteria. Nello stesso edificio si trova anche un plesso della Scuola Secondaria di primo grado Corridoni, con ingresso da via Flores.

### PRESENZE NEL PLESSO

PERSONALE ATA	Totale: <b>14</b>	8 (1 Dsga + 7 assistenti amministrativi) 6 (collaboratori scolastici)		
DOCENTI	Totale: <b>24</b>	20 posto comune 4 sostegno		
CLASSI	Totale: <b>11</b>			
ALUNNI	TOTALE: <b>218</b> alunni	<b>1A</b> – 17	<b>1B</b> – 18	<b>1C</b> – 18
		<b>2A</b> – 19	<b>2B</b> – 19	
		<b>3A</b> – 24	<b>3B</b> – 22	
		<b>4A</b> – 21	<b>4B</b> – 21	
		<b>5A</b> – 20	<b>5B</b> – 19	

### TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola è organizzato su cinque giorni settimanali, con quattro rientri pomeridiani (escluso il mercoledì). Il Consiglio d'Istituto, anche per il presente A.S, ha deliberato una modifica all'orario scolastico presente nel PTOF. Per l'A.S. in corso, pertanto, l'orario scolastico sarà il seguente:

- **8.30 -12.55 (lezioni del mattino)**
- **12.55 -14.00 (tempo mensa)**
- **14.00 -16.00 (lezioni del pomeriggio)**

## Allegato d)

Si è optato per il consumo dei pasti in aula; pertanto, la riduzione a un'ora del tempo mensa ridurrà le occasioni di rischio per la salute dei bambini.

### ORGANIZZAZIONE AULE ORDINARIE - ACCORPAMENTI

Dopo aver individuato il numero massimo di alunni che ogni aula può contenere si provvederà a posizionare i banchi per righe e per colonne considerando i vincoli del distanziamento e della sicurezza in caso di evacuazione.

Per favorire ulteriormente il distanziamento e l'adozione di comportamenti corretti al contrasto alla diffusione del virus Covid 19 si adotteranno le seguenti misure:

- combinare il principio del distanziamento con quelli del corretto utilizzo di mascherine chirurgiche, dell'arieggiamento costante, tenendo se possibile le finestre aperte anche durante le lezioni;
- favorire l'igiene costante delle mani del personale e degli alunni, posizionando un dispenser di soluzione alcolica in ogni classe, nei punti di passaggio e nei servizi.
- segnalare con adesivi la posizione corretta dei banchi nelle aule, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni spostamento effettuato per garantire setting d'aula funzionali agli apprendimenti
- esporre all'interno del plesso segnaletica indicante i principali comportamenti da adottare e la capienza massima;

In zona bianca e gialla sarà possibile per i team effettuare accorpamenti/sottogruppi all'interno del macro-gruppo team (gruppi di potenziamento, recupero, alternativa a Irc). In caso di passaggio in zona arancione/rossa l'accorpamento privilegiato tornerà ad essere quello di sezione. Solo le classi terze, per la loro particolare organizzazione, saranno considerate un unico gruppo per tutto l'anno scolastico.

### DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Sulla base delle disposizioni del Piano Scuola 2021/2022– *Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione*

- per personale della scuola il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica;
- per gli studenti il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (**solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento**).

La mascherina va correttamente indossata in tutte le attività scolastiche, statiche e dinamiche, ad eccezione del momento del pasto.

Durante l'attività fisica all'aperto è possibile far togliere la mascherina solo se è garantito il distanziamento statico di un metro o dinamico di due metri. L'insegnante valuterà se far tenere la mascherina anche all'aperto in ogni situazione in cui il distanziamento non possa essere rispettato.

### MATERIALI DIDATTICI ED EFFETTI PERSONALI

Le **modalità di uso degli strumenti** vanno riviste finché sarà in vigore l'emergenza sanitaria.

Occorrerà:

- consentire l'uso degli **stessi strumenti da più ragazzi solo se è possibile sanificarli** dopo ogni uso personale senza deteriorarli.

## Allegato d)

Fino al termine dell'emergenza sanitaria è indispensabile **limitare e regolamentare l'uso del materiale condiviso da tutti i ragazzi**. Sarà pertanto necessario: invitare a un'accurata igiene delle mani prima e dopo l'uso del materiale comune; controllare il corretto posizionamento delle mascherine durante l'uso; provvedere a igienizzare il materiale comune al termine dell'utilizzo (soluzione alcolica, spray igienizzante, macchina igienizzatrice...).

### SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni della scuola (ingresso, atrio, corridoi...) dovrà essere contingentato e limitato allo stretto necessario.

I **corridoi** potranno essere adibiti come area per lo svolgimento della ricreazione.

Ciascun team utilizzerà lo spazio in prossimità della classe tenendo conto della capienza consentita a garanzia del distanziamento.

**L'aula insegnanti** potrà essere utilizzata, nel rispetto dei principi di sicurezza: utilizzo della mascherina chirurgica, aerazione frequente, igiene delle mani e distanziamento.

### LABORATORI E AULE SPECIALI

Si stabilisce che le aule adibite a laboratori non vengano per quest'anno utilizzate con questa connotazione.

Alcune aule della scuola saranno destinate a contenere gli armadi con il materiale delle classi e ad aule per attività di piccolo gruppo (alternativa, recupero, potenziamento...)

- In tale circostanza ci si attiverà affinché tutte le norme di sicurezza anti Covid vengano rispettate: mascherina, arieggiamento, igiene delle mani, distanza e sanificazione finale dello spazio.

Per rendere maggiormente possibile quest'ultima procedura, si avrà cura di:

- abbinare ciascuna aula a ciascun team, se possibile;
- si terranno aperte le finestre dell'aula anche durante le lezioni, quando possibile, assieme alla porta dell'aula;
- ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi sia del personale.

**Utilizzo PC:** I carrelli per la ricarica dei pc saranno custoditi in una delle aule non didattiche (es: aula insegnanti o aula di rotazione) e potranno essere avvicinati alle aule dove servono. Prima di usare i dispositivi i bambini dovranno disinfettare le mani col gel. Al termine dell'attività, prima di riporre i dispositivi nell'armadio, l'insegnante (eventualmente con l'aiuto degli alunni) li igienizzerà con soluzione alcolica

Sarà opportuno predisporre un calendario settimanale per l'utilizzo dei device.

**Aula COVID:** Si individua come "aula COVID" **l'infermeria della palestra** che verrà debitamente allestita con DPI e disinfettante. Nell'auletta stazioneranno gli alunni con temperatura maggiore di 37,5°C e con sintomi Covid, affidati a un adulto, in attesa dell'arrivo dei genitori per il rientro al loro domicilio. Il personale Ata provvederà a tempestiva igienizzazione dello spazio dopo l'allontanamento dell'alunno con sintomi.

## SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono di particolare criticità nella prevenzione del rischio da contagio da Covid 19, pertanto:

- Si provvederà ad un'attenta pulizia e disinfezione quotidiana di tutti i locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria).
- Gli **insegnanti** consentiranno ai bambini di recarsi ai servizi **uno alla volta**.
- I **bidelli** avranno il compito di sorvegliare l'entrata e l'uscita dai servizi dei bambini.
- Si eviteranno assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso.
- In prossimità dei servizi saranno presenti dispenser di soluzione disinfettante e salviette monouso.
- Le procedure adottate saranno supportate da apposita cartellonistica con le istruzioni per l'uso: disinfezione delle mani, distanze di sicurezza, corretto lavaggio delle mani
- Le finestre dovranno rimanere sempre aperte.

## PALESTRA

- Per quanto possibile, durante la stagione favorevole sarà privilegiata l'attività motoria all'esterno.
- Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive **all'aperto**, il CTS non prevede **in zona bianca** l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. L'insegnante valuterà tuttavia se far tenere la mascherina anche all'aperto in ogni situazione in cui il distanziamento non possa essere rispettato.
- Per le stesse attività da svolgere **al chiuso**, è richiesta l'adeguata aerazione dei locali. Anche in questo caso l'insegnante valuterà se far tenere la mascherina, qualora il distanziamento, di un metro – attività statica o di due metri – attività dinamica, non possa essere garantito. In zona bianca sarà possibile lo svolgimento di attività di squadra ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.
- Considerano l'ampiezza della palestra del plesso De Amicis, la possibilità di utilizzare due ingressi diversi e la possibilità di suddividere in modo ottimale lo spazio attraverso un telone centrale, si decide che la palestra potrà essere utilizzata contemporaneamente **da due diverse classi (bolle)**, dal momento che i due gruppi possono operare distanziati tra loro e al loro interno. In tal caso si raccomanda il rigoroso rispetto delle norme relative a mascherina, **aerazione** e igiene delle mani.

## MENSA

- Le classi prime, terze, quarte e quinte consumeranno il pranzo all'interno delle aule didattiche. Saranno garantite un'accurata igienizzazione e areazione del locale prima e dopo il pasto.
- In base alla numerosità degli alunni iscritti al servizio mensa, i team potranno valutare l'opportunità di accorparli in un'unica "bolla" mensa, in vigore per tutto l'anno scolastico.
- Le classi seconde consumeranno il pasto nel locale mensa, opportunamente distanziati.
- Il personale scolastico presente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo avendo indossato la mascherina chirurgica e previa disinfezione delle mani.

Allegato d)

**AULE DIDATTICHE**

Le aule ordinarie del plesso De Amicis sono state svuotate della maggior parte degli arredi per sfruttare tutto lo spazio disponibile e per favorire le operazioni di sanificazione. È presente un solo armadio chiuso a doppia anta in ciascun'aula, oltre ai banchi per gli alunni e a un tavolo/cattedra.

Le aule sono state assegnate alle classi in relazione alla loro capienza e alla presenza di alunni con disabilità più o meno importanti. All'esterno di tutti i locali della scuola viene esposto un cartello indicante la massima capienza.

Ubicazione delle aule e capienza sono riportate nelle piantine che seguono.

**PRIMARIA DE AMICIS  
PIANO TERRA**



CODICE AULA	PIANO	DESTINAZIONE AULA	SUPERFICIE	CAPIENZA MAX (2,4 mq ca/8)
A01	PIANO TERRA	Aula di didattica	47,02	16
A02		Aula di didattica	48,13	17
A03		Aula di didattica	48,17	17
A04		Aula di didattica	48,06	16
A05		Aula di didattica	45,27	16
A00		Aula di didattica	49,84	19
LC1		Laboratori e inglese	47,20	16
LC2		Laboratori e musica	50,52	20
M		Musica	120,94	36

## Allegato d)

### PRIMARIA DE AMICIS PIANO PRIMO



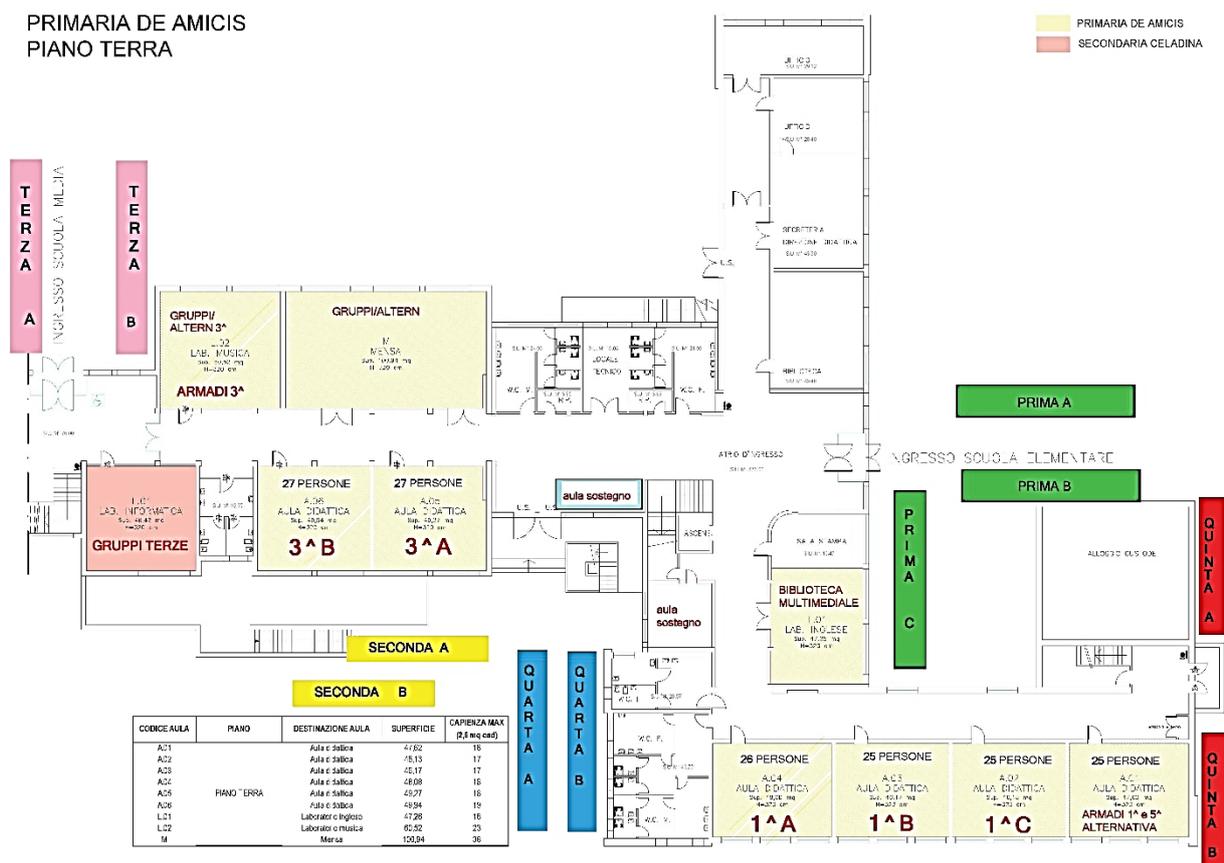
## ENTRATA E USCITA DA SCUOLA

Per l'ingresso e l'uscita da scuola si utilizzeranno tutti e cinque gli ingressi all'edificio, per limitare al massimo gli assembramenti, per ridurre al minimo la lunghezza dei tragitti interni e per poter definire un'unica direzione di marcia lungo i corridoi.

- Gli alunni verranno accompagnati a entrare e a uscire attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule, rispettando la segnaletica relativa alla direzione di marcia.
- Gli insegnanti accoglieranno i bambini all'esterno, in prossimità dello spazio a loro assegnato, e cureranno che i bambini si mettano in fila indiana.
- Si chiederà ai genitori di sostare davanti alla scuola per il solo tempo richiesto per consegnare e prelevare i bambini da scuola.
- Non è previsto lo stazionamento delle classi all'interno della scuola, per esempio all'ingresso o nei corridoi, pertanto, le insegnanti, dopo aver accolto i bambini all'esterno nello spazio d'attesa debitamente contrassegnato, si recheranno con i propri alunni, in fila indiana, direttamente nelle aule.
- A partire dalla classe 4<sup>a</sup>, a tutte le famiglie che ne faranno richiesta, si consentirà l'uscita autonoma da scuola, previa verifica delle condizioni già in atto per le classi 5<sup>a</sup>.

Ogni classe ha uno spazio d'attesa dedicato e indicato con apposita segnaletica nel cortile della scuola (si veda la **pianta allegata**). Tale spazio verrà occupato dai bambini all'ingresso e dai genitori all'uscita.

## Allegato d)



**ENTRATA:** Al mattino i genitori accompagneranno i bambini a raggiungere la postazione a loro dedicata e aspetteranno il suono della campanella **fuori** dal cancello. Non sono previsti orari d'accesso differenziati.

- **Apertura cancello: 8.20**
- **Accoglienza alunni: 8.25**
- **Ingresso a scuola e chiusura cancello: 8.30**

I **ritardatari** saranno accolti all'ingresso principale e i genitori dovranno affidarli al personale ATA. I genitori dei ritardatari abituali saranno convocati dalla Dirigenza prima di essere ammessi in classe. I bambini troveranno in cortile la propria **insegnante 5 minuti prima** del suono della campanella e, in fila indiana, si recheranno in classe senza sostare nell'atrio e/o nei corridoi.

- Le classi **prime** entreranno dalla porta di via delle Tofane (cancello e porta principale).
- Le classi **seconde** entreranno dal cancello di via Paci e dalla porta che conduce all'atrio mensa, salendo al primo piano attraverso la scala interna.
- Le classi **terze** entreranno dalla porta di via Flores, (cancello e porta della Secondaria).
- Le classi **quarte** raggiungeranno il primo piano dalla scala antincendio, esternamente all'edificio, entrando dal cancello di via Paci.
- Le classi **quinte** entreranno dalla porta secondaria di via delle Tofane (cancello principale e uscita d'emergenza.)

**USCITA:** Per l'uscita pomeridiana i genitori, in fila indiana, attenderanno i bambini nello spazio apposito. Sarà ammesso l'ingresso di **un solo genitore/delegato per ciascun bambino**.

- Le classi **prime** usciranno dall'ingresso principale: i genitori resteranno nella postazione assegnata e verranno raggiunti dai figli.

#### Allegato d)

- Le classi **seconde** raggiungeranno il piano terra attraverso la scala interna e usciranno dalla porta dell'atrio mensa. Una volta scesi, raggiungeranno i genitori, fermi nella postazione assegnata.
- Le classi **terze** usciranno dalla porta di via Flores (secondaria): i genitori resteranno nella postazione assegnata e verranno raggiunti dai figli.
- I bambini delle **classi quarte e quinte** con autorizzazione all'uscita autonomia **usciranno per primi** dalle porte che usano per l'ingresso; pertanto, si chiederà ai genitori delle altre classi di non ostruire i cancelli. Chi non potrà andare da solo a casa, invece, raggiungerà i genitori, fermi nella postazione assegnata.

#### INTERVALLI

Sia l'Intervallo "corto" che "intervallo mensa" dovranno essere effettuati in spazi esterni all'edificio, mentre nel caso eccezionale avvengano all'interno, a ciascuna classe verrà assegnato un singolo spazio che verrà utilizzato dagli stessi gruppi di alunni: spazio corridoio adiacente la propria aula o corridoio limitrofo. Si può ipotizzare di fare l'intervallo in classe, per esempio in caso di maltempo, ma solo dopo averla debitamente arieggiata.

La **merenda** andrà consumata in classe, seduti al proprio banco, prima di uscire dall'aula.

#### SPAZI ESTERNI ALLA SCUOLA E LORO UTILIZZO

Durante tutti gli intervalli, gli spazi esterni utilizzati dalle classi saranno i seguenti:

- Classi prime: giardino ingresso principale via Tofane
- Classi seconde: giardino scuola media per l'intervallo mensa
- Classi seconde, terze, quarte: giardino grande via Paci. Ogni classe usa un solo spazio, delimitato da nastri, in quest'ordine (partendo dalla porta) della scuola: quarte, seconde (solo per intervallo del mattino), terze.
- Classi quinte: spazio prospiciente il proprio ingresso e fascia laterale del giardino, lungo via Paci, dall'incrocio con via delle Tofane fino al vialetto d'ingresso da via Paci compreso.

#### PERIODO DI ACCOGLIENZA (PRIMA SETTIMANA)

Dal **13 al 18 settembre 2021** le lezioni si svolgeranno dalle **8.30 alle 12.30** dal lunedì al sabato. In tale periodo non è previsto servizio mensa.

Le **classi prime**, solo il **13 settembre**, entreranno **alle 9.00**. L'attività di accoglienza con alunni e genitori delle **classi prime** si svolgerà all'esterno, secondo orari e modalità che verranno comunicate ai genitori durante la prima assemblea di classe.

Nel corso dei primi giorni di scuola gli insegnanti cureranno in modo particolare la condivisione con gli alunni dei protocolli e delle corrette abitudini per evitare il contagio da Covid, anche attraverso dimostrazioni pratiche, esercitazioni e realizzazione di cartellonistica.